

Общероссийский профессиональный союз работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

Татарстанская республиканская организация

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 марта 2023 года

№ 15-19

**О республиканском конкурсе
«Лучший коллективный договор»**

В целях повышения роли коллективного договора в регулировании социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений, обеспечивающего достойную заработную плату, занятость работников, условия и охрану труда, социальные льготы, гарантии и компенсации работникам, осуществления защиты прав работников, распространения положительного опыта организаций по заключению коллективных договоров, совершенствования форм социального партнерства, **Президиум республиканской организации ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести в 2023 году республиканский конкурс «Лучший коллективный договор» среди первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру Татарстанской республиканской организации Профсоюза.

2. Утвердить Положение о республиканском конкурсе «Лучший коллективный договор», состав комиссии по подведению итогов конкурса (приложения № 1, 2).

3. Первичным профсоюзным организациям принять участие в республиканском конкурсе «Лучший коллективный договор». Направить необходимые материалы для участия в конкурсе в аппарат республиканского комитета Профсоюза **в срок до 1 июня 2023 года.**

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалистов аппарата республиканского комитета Профсоюза.

Председатель



О.А. Калашникова

Положение о конкурсе «Лучший коллективный договор»
Татарстанской республиканской организации
Общероссийского профессионального союза работников государственных
учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения республиканского конкурса «Лучший коллективный договор» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях совершенствования форм развития социального партнерства, повышения роли коллективного договора в защите трудовых прав и законных интересов работников, распространения положительного опыта работы профсоюзных организаций по решению социальных вопросов.

1.3. Задачами Конкурса являются:

1.3.1. Выявление лучших коллективных договоров, положения которых не только соблюдают, но и развивают нормы и положения республиканского, отраслевых, территориально-отраслевых соглашений, обеспечивая достойную заработную плату, занятость работников (служащих), безопасные условия и охрану труда, социальные льготы, гарантии и компенсации.

1.3.2. Повышение роли коллективного договора в регулировании социально-трудовых, экономических и профессиональных отношений, в осуществлении защиты прав работников, усилении мотивации профсоюзного членства.

1.3.3. Активизация работы профсоюзных организаций в совершенствовании переговорного процесса по заключению коллективных договоров.

1.3.4. Обеспечение защиты социально-трудовых прав работников и предоставление дополнительных льгот и гарантий работникам через коллективные договоры.

1.4. В Конкурсе могут принимать участие первичные профсоюзные организации, входящие в структуру Татарстанской республиканской организации Профсоюза, у которых:

- отсутствует просроченная задолженность по заработной плате, по платежам по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

- имеется положительная динамика снижения случаев травматизма, отсутствуют случаи группового травматизма со смертельным исходом;
- среднемесячная заработная плата не ниже средней заработной платы по отрасли;
- отсутствует задолженность по перечислению членских профсоюзных взносов.

1.5. Участие организаций в Конкурсе является добровольным.

1.6. На Конкурс представляются коллективные договоры, прошедшие уведомительную регистрацию в центрах занятости населения Республики Татарстан, при выполнении следующих условий:

- соответствие обязательств коллективного договора трудовому законодательству, иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права, а также Республиканскому соглашению между Федерацией профсоюзов Республики Татарстан, Координационным советом объединений работодателей Республики Татарстан, Кабинетом Министров Республики Татарстан о проведении социально-экономической политики и развитии социального партнерства (далее – Республиканское соглашение), Отраслевому соглашению или Территориально-отраслевому соглашению;
- полное выполнение обязательств коллективного договора.

1.7. Организатором Конкурса является Татарстанская республиканская организация Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

1.8. Проведение Конкурса возлагается на комиссию по проведению конкурса (далее – Комиссия).

1.9. Состав Комиссии утверждается постановлением Президиума Татарстанской республиканской организации Профсоюза.

II. Организация и проведение Конкурса

2.1. Татарстанская республиканская организация Профсоюза доводит до сведения первичных профсоюзных организаций и работодателей настоящее Положение о Конкурсе.

Текст настоящего Положения о Конкурсе, приложения к нему, размещаются на официальных сайтах Татарстанской республиканской организации Профсоюза.

2.2. Конкурс проводится по итогам выполнения обязательств коллективных договоров за 2022 год.

2.3. На Конкурс предоставляется Заявка на участие в Конкурсе по форме, в соответствии с приложением № 1, к настоящему Положению со следующими документами:

✓ Копия коллективного договора, действующего в отчетном году, с отметкой соответствующего государственного учреждения службы занятости населения Республики Татарстан об уведомительной регистрации;

✓ Копия документа о выполнении обязательств коллективного договора в 2022 году;

✓ Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на последнюю отчетную дату;

✓ Справка главного бухгалтера организации об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на дату подачи заявки на участие в Конкурсе;

✓ Справка главного бухгалтера организации об отсутствии задолженности по членским профсоюзным взносам на дату подачи заявки на участие в Конкурсе;

✓ Отчет о выполнении коллективного договора по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

✓ Документ, подтверждающий выделение денежных средств на реализацию мероприятий и обязательств коллективного договора.

Все документы представленные организацией, подписываются ее руководителем, председателем первичной профсоюзной организации и заверяются печатью организации.

Материалы для участия в конкурсе предоставляются **в срок до 1 июня 2023 года** в аппарат республиканского комитета Профсоюза на бумажном носителе, по адресу: 420012, г. Казань, ул. Муштари, д.9, каб. № 319.

2.4. Конкурс «Лучший коллективный договор» проводится с присуждением 3-х призовых мест и званий победителей Конкурса.

2.5. В целях увеличения числа участников Конкурса, расширения сферы его действия, Комиссией Конкурса могут быть предусмотрены и дополнительные номинации.

2.6. Комиссия Конкурса осуществляет рассмотрение поступивших документов **в срок до 16 июня 2023 года**.

III. Подведение итогов Конкурса

3.1. Подведение итогов Конкурса, определение его победителей осуществляет Комиссия Конкурса, в соответствии с критериями определения победителей Конкурса (приложение № 3 к Положению о Конкурсе).

3.2. Комиссия:

- принимает и рассматривает представленные документы, проверяет их комплектность и соответствие установленному порядку оформления и срокам представления;

- принимает решение о допуске (об отказе в допуске) организации к участию в Конкурсе;

- подводит итоги Конкурса;

- определяет победителей Конкурса;

- оказывает методическую и практическую помощь на всех этапах проведения Конкурса;

- ходатайствует о награждении победителей Конкурса перед Президиумом республиканской организации Профсоюза.

3.3. Церемония награждения победителей Конкурса проводится в торжественной обстановке, с вручением дипломов и ценных подарков, в соответствии с решением Президиума республиканской организации Профсоюза.

3.4. Итоги Конкурса размещаются на официальных сайтах и в социальных сетях Татарстанской республиканской организации Профсоюза.

ЗАЯВКА
на участие в Республиканском конкурсе
«Лучший коллективный договор»

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие в Республиканском конкурсе «Лучший коллективный договор» (далее – Конкурс).

С порядком проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

Подтверждаем, что организация не является банкротом, не находится в состоянии ликвидации, арест на ее имущество не наложен.

Полноту и достоверность сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах, гарантируем.

Руководитель организации _____ (_____)
подпись МП фамилия, инициалы

Председатель первичной профсоюзной организации _____ (_____)
подпись фамилия, инициалы

от «__» _____ 20__ г.

**Отчет
о выполнении коллективного договора**

(полное наименование организации **бюджетной сферы**)

Обязательства коллективного договора	Выполнение обязательств коллективного договора по итогам 2022 г. <i>(заполняется при наличии пункта в коллективном договоре с соответствующей ссылкой на пункт коллективного договора)</i>
1	2
I. Показатели колдоговорного регулирования	
1.1. Выполнение обязательств, предусмотренных коллективным договором.	<i>указать отношение количества выполненных обязательств к общему количеству обязательств коллективного договора, %</i>
1.2. Предоставление работодателем первичной профсоюзной организации по его запросу необходимой информации для заключения и подведения итогов выполнения коллективного договора.	<i>да/нет</i>
1.3. Наличие постоянно действующей двухсторонней комиссии по подготовке и проверке хода выполнения коллективного договора (Комиссия).	<i>да/нет</i> <i>приложить документы, подтверждающие наличие Комиссии и о выполнении обязательств коллективного договора в 2022 г.</i>
II. Оплата труда	
2.1. Обеспечение единых подходов к регулированию заработной платы работников организаций бюджетной сферы в соответствии с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты работников государственных и муниципальных учреждений.	<i>да/нет</i>

2.2. Отношение размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в организации к размеру среднемесячной заработной платы соответствующей сферы в Республике Татарстан (здравоохранение, образование, культура, госучреждения и общественное обслуживание).	<i>указать отношение среднемесячной заработной платы организации к среднемесячной заработной плате соответствующей сферы в РТ за январь-декабрь 2022 г. (%) с указанием расчета</i>
2.3. Установление индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.	<i>указать размер индексации за 2022 г. (%)</i>
III. Занятость	
3.1. Установление дополнительных компенсаций и льгот для молодых специалистов и работников, прошедших процедуру оценки и сертификации профессиональных квалификаций и получивших сертификат компетентности.	<i>указать перечень дополнительных компенсаций и льгот</i>
3.2. Установление права представителей работников на участие в заседаниях коллегиального органа управления организации с правом совещательного голоса.	<i>указать в каких заседаниях приняли участие в 2022 г. и приложить протоколы проведения соответствующих заседаний</i>
3.3. Предоставление высвобождаемым работникам возможности для:	<i>да/нет</i>
- опережающего обучения новым профессиям;	
- поиска работы до наступления срока расторжения трудового договора.	<i>да/нет</i>
IV. Охрана труда и экологическая безопасность	
4.1. Обеспечение условий труда на каждом рабочем месте в соответствии с требованиями охраны труда:	<i>х</i>
4.1.1. Создание и функционирование системы управления охраной труда (СУОТ).	<i>да/нет приложить положение о СУОТ</i>
4.1.2. Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), оценки профессиональных рисков.	<i>приложить сводную ведомость по результатам СОУТ, реестр оценки профессиональных рисков</i>
4.1.3. Предоставление работникам гарантий и компенсаций по результатам СОУТ.	<i>приложить положение о порядке установления гарантий и компенсаций по результатам СОУТ, указать перечень гарантий и компенсаций</i>

4.1.4. Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ), в том числе сверх установленных норм.	<i>приложить положение (выписку и положения) о выдаче СИЗ сверх установленных норм</i>
4.2. Установление уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда дополнительных гарантий.	<i>указать перечень гарантий и дополнительных льгот, принятых сверх установленных законодательством</i>
4.3. Создание на паритетной основе комитета (комиссии) по охране труда.	<i>да/нет приложить документы, подтверждающие создание комитета (комиссии) и документы о работе комитета (комиссии) в 2022 г. (план работы, протоколы заседаний)</i>
4.4. Проведение многоступенчатого контроля совместно с профсоюзным комитетом (уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов) за соблюдением законодательства об охране труда.	<i>проводился/не проводился приложить справку о проведенной работе в 2022 г.</i>
4.5. Проведение дополнительных медицинских осмотров для мужчин и женщин.	<i>да/нет приложить подтверждающую справку</i>
V. Объем дополнительных социально-экономических гарантий работникам сверх законодательных норм	
5.1. Выделение средств для приобретения путевок на санаторно-курортное лечение работников и членов их семей, в детские оздоровительные лагеря, а также проведение оздоровительной, культурно-массовой и физкультурной работы.	<i>да/нет</i>
5.2. Предоставление адресной материальной помощи:	<i>да/нет</i>
- работникам при достижении юбилейных дат;	
- родственникам работников при организации похорон.	<i>да/нет</i>
5.3. Предусмотрение мер по профессиональному росту работников, а также их профессиональному обучению и переобучению.	<i>да/нет</i>
5.4. Реализация мер, направленных на улучшение жилищных условий работников.	<i>да/нет</i>
5.5. Дополнительные льготы и гарантии, предоставляемые работникам.	<i>да/нет</i>

VI. Регулирование труда женщин	
6.1. Предоставление женщинам, имеющим несовершеннолетних детей (отцам, воспитывающим указанных детей без матери, а также опекунам, попечителям), еженедельно не менее 2 часов свободного времени или один свободный день в месяц, полностью или частично оплачиваемый за счет средств работодателя.	<i>указать количество женщин, (отцов, опекунов, попечителей), имеющих несовершеннолетних детей, которым в 2022 г. предоставлялись оплачиваемые дни</i>
6.2. Компенсация работающим матерям, имеющим детей в возрасте до трех лет (одиноким матерям, отцам, воспитывающим детей без матери, а также опекунам, попечителям детей в возрасте до семи лет), стоимости содержания ребенка в дошкольной образовательной организации.	<i>указать количество детей, фактический размер компенсации на одного ребенка, общую сумму выплаченных компенсаций за 2022 г.</i>
VII. Социальная защита молодежи	
7.1. Организация наставничества и иные мероприятия по распространению передового опыта. Принятие мер по поощрению молодежи, добившейся высоких показателей в труде и учебе, а также наставников.	<i>да/нет</i>
7.2. Предоставление профориентационных услуг, обеспечение профессионального обучения, повышения квалификации, квотирования рабочих мест.	<i>да/нет</i>
7.3. Содействие в организации стажировок обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с последующим их трудоустройством на постоянные рабочие места.	<i>да/нет</i>
7.4. Предусмотрение программ по работе с молодежью, в том числе их финансирования.	<i>да/нет</i>

7.5. Обеспечение выплаты ежемесячной доплаты к стипендии работникам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях по целевому направлению организации, в зависимости от успеваемости.	<i>да/нет</i>
VIII. Экономическая эффективность коллективного договора	
8.1. Стоимость коллективного договора всего, руб.	<i>указать сумму денежных средств, предусмотренную в бюджете организации для реализации коллективного договора в 2022 г. (приложить подтверждающий документ)</i>
8.2. Среднесписочная численность работников организации за январь-декабрь 2022 г., чел.	<i>указать среднесписочную численность работников</i>
8.3. Стоимость коллективного договора на 1 работника по итогам 2022 г., руб.	<i>п.8.1/п.8.2</i>

Руководитель организации

МП

(Фамилия, инициалы)

Председатель первичной профсоюзной организации

МП

(Фамилия, инициалы)

Критерии оценки выполнения коллективного договора

(полное наименование организации бюджетной сферы)

Обязательства коллективного договора	Выполнение обязательств коллективного договора по итогам 2022 г. <i>(заполняется при наличии пункта в коллективном договоре с соответствующей ссылкой на пункт коллективного договора)</i>	Количество баллов
1	2	3
I. Показатели колдоговорного регулирования		
1.1. Выполнение обязательств, предусмотренных коллективным договором.	<i>указать отношение количества выполненных обязательств к общему количеству обязательств коллективного договора, %</i>	Не полностью – 0 Полностью – 5
1.2. Предоставление работодателем первичной профсоюзной организации по его запросу необходимой информации для заключения и подведения итогов выполнения коллективного договора.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
1.3. Наличие постоянно действующей двухсторонней комиссии по подготовке и проверке хода выполнения коллективного договора (Комиссия).	<i>да/нет</i> <i>приложить положение о Комиссии и о выполнении обязательств коллективного договора в 2022 г.</i>	Да – 1 Нет – 0
II. Оплата труда		
2.1. Обеспечение единых подходов к регулированию заработной платы работников организаций бюджетной	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0

сферы в соответствии с Единими рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты работников государственных и муниципальных учреждений.		
2.2. Отношение размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в организации к размеру среднемесячной заработной платы соответствующей сферы в Республике Татарстан (здравоохранение, образование, культура, госучреждения и общественное обслуживание).	<i>указать отношение среднемесячной заработной платы организации к среднемесячной заработной плате соответствующей сферы в РТ за январь-декабрь 2022 г. (%) с указанием расчета</i>	Ниже 50% – 0 60% – 1 100% – 3 Выше 100% – 5
2.3. Установление индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.	<i>указать размер индексации за 2022 г. (%)</i>	Ниже уровня ИПЦ – 1 На уровне ИПЦ – 3 Выше уровня ИПЦ – 5
2.4. Сумма баллов по разделу II (п.2.1+2.2+п.2.3)		
III. Занятость		
3.1. Установление дополнительных компенсаций и льгот для молодых специалистов и работников, прошедших процедуру оценки и сертификации профессиональных квалификаций и получивших сертификат компетентности.	<i>указать перечень дополнительных компенсаций и льгот</i>	за 1 – 1 от 2 до 5 – 3 более 5 – 5
3.2. Установление права представителей работников на участие в заседаниях коллегиального органа управления организации с правом совещательного голоса.	<i>указать в каких заседаниях приняли участие в 2022 г. и приложить протоколы проведения соответствующих заседаний</i>	Да – 1 Нет – 0
3.3. Предоставление высвобождаемым работникам возможности для:		Да – 1 Нет – 0
- опережающего обучения новым профессиям;	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
- поиска работы до наступления срока расторжения трудового договора.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
3.4. Сумма баллов по разделу III (п.3.1+3.2+п.3.3)		
IV. Охрана труда и экологическая безопасность		

4.1. Обеспечение условий труда на каждом рабочем месте в соответствии с требованиями охраны труда:	х	Сумма баллов 4.1.1+4.1.2+4.1.3+4.1.4
4.1.1. Создание и функционирование системы управления охраной труда (СУОТ).	да/нет <i>приложить положение о СУОТ</i>	Да – 1 Нет – 0
4.1.2. Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), оценки профессиональных рисков.	<i>приложить сводную ведомость по результатам СОУТ, реестр оценки профессиональных рисков</i>	Проведено СОУТ 95% и более рабочих мест – 1 Проведено СОУТ менее 95% рабочих мест – 0,5 Оценка профессиональных рисков 95% и более – 1 Оценка профессиональных рисков менее 95% – 0,5
4.1.3. Предоставление работникам гарантий и компенсаций по результатам СОУТ.	<i>приложить положение о порядке установления гарантий и компенсаций по результатам СОУТ, указать перечень гарантий и компенсаций</i>	за 1 – 1 от 2 до 5 – 3 более 5 – 5
4.1.4. Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ), в том числе сверх установленных норм.	<i>приложить положение (выписку из положения) о выдаче СИЗ сверх установленных норм</i>	Да – 1 Нет – 0 Сверх норм – 1,5
4.2. Установление уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда дополнительных гарантий.	<i>указать перечень дополнительных гарантий и льгот</i>	за 1 – 1 от 2 до 5 – 3 более 5 – 5
4.3. Создание на паритетной основе комитета (комиссии) по охране труда.	да/нет <i>приложить документы, подтверждающие создание комитета (комиссии) и документы о работе комитета (комиссии) в 2022 г. (план работы, протоколы заседаний)</i>	Да – 1 Нет – 0
4.4. Проведение многоступенчатого контроля совместно с профсоюзным комитетом (уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов) за соблюдением законодательства об охране труда.	<i>проводился/не проводился приложить справку о проведенной работе в 2022 г.</i>	Проводился – 1 Не проводился – 0

4.5. Проведение дополнительных медицинских осмотров для женщин и мужчин.	<i>да/нет</i> <i>приложить подтверждающую справку</i>	Да – 1 Нет – 0
4.6. Сумма баллов по разделу IV (п.4.1+п.4.2+п.4.3+ п.4.4+4.5)		
V. Объем дополнительных социально-экономических гарантий работникам сверх законодательных норм		
5.1. Выделение средств для приобретения путевок на санаторно-курортное лечение работников и членов их семей, в детские оздоровительные лагеря, а также проведение оздоровительной, культурно-массовой и физкультурной работы.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
5.2. Предоставление адресной материальной помощи: - работникам при достижении юбилейных дат;	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
- родственникам работников при организации похорон.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
5.3. Предусмотрение мер по профессиональному росту работников, а также их профессиональному обучению и переобучению.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
5.4. Реализация мер, направленных на улучшение жилищных условий работников.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
5.5. Дополнительные льготы и гарантии, предоставляемые работникам.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
5.6. Сумма баллов по разделу V (п.5.1+п.5.2+п.5.3+ п.5.4+п.5.5)		
VI. Регулирование труда женщин		
6.1. Предоставление женщинам, имеющим несовершеннолетних детей (отцам, воспитывающим указанных детей без матери, а также опекунам, попечителям), еженедельно не менее 2 часов свободного времени или один свободный день в месяц, полностью или частично оплачиваемый за счет средств работодателя.	<i>указать количество женщин, (отцов, опекунов, попечителей), имеющих несовершеннолетних детей, которым в 2022 году предоставлялись оплачиваемые дни.</i>	Да – 1 Нет – 0

6.2. Компенсация работающим матерям, имеющим детей в возрасте до трех лет (одиноким матерям, отцам, воспитывающим детей без матери, а также опекунам, попечителям детей в возрасте до семи лет), стоимости содержания ребенка в дошкольной образовательной организации.	указать количество детей, фактический размер компенсации на одного ребенка, общую сумму выплаченных компенсаций за 2022 г.	Да – 1 Нет – 0
6.3. Сумма баллов по разделу VI (п.6.1+п.6.2)		
VII. Социальная защита молодежи		
7.1. Организация наставничества и иные мероприятия по распространению передового опыта. Принятие мер по поощрению молодежи, добившейся высоких показателей в труде и учебе, а также наставников.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
7.2. Предоставление профориентационных услуг, обеспечение профессионального обучения, повышения квалификации, квотирования рабочих мест.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
7.3. Содействие в организации стажировок обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с последующим их трудоустройством на постоянные рабочие места.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
7.4. Предусмотрение программ по работе с молодежью, в том числе их финансирования.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
7.5. Обеспечение выплаты ежемесячной доплаты к стипендии работникам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях по целевому направлению организации, в зависимости от успеваемости.	<i>да/нет</i>	Да – 1 Нет – 0
7.6. Сумма баллов по разделу VII (п.7.1+п.7.2+п.7.3+п.7.4+ п.7.5)		
VIII. Экономическая эффективность коллективного договора		

8.1. Стоимость коллективного договора всего, руб.	<i>указать сумму денежных средств, предусмотренную в бюджете организации для реализации коллективного договору в 2022 г. (приложить подтверждающий документ)</i>	х
8.2. Среднесписочная численность работников организации за январь-декабрь 2022 г., чел.	<i>указать среднесписочную численность работников</i>	х
8.3. Стоимость коллективного договора на 1 работника по итогам 2022 г., руб.	<i>п.8.1/п.8.2</i>	1 балл равен 1 000 рублей
Общее количество баллов (п.1.4+п.2.4+п.3.4+п.4.6+п.5.6+п.6.3+п.7.6+ п.8.3)		

Руководитель организации

(Фамилия, инициалы)

МП

Председатель первичной профсоюзной организации

(Фамилия, инициалы)

МП

Состав
Комиссии по проведению
конкурса «Лучший коллективный договор»
Татарстанской республиканской организации
Общероссийского профессионального союза работников государственных
учреждений и общественного обслуживания РФ

1. Калашникова О.А. - председатель Татарстанской республиканской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ;
2. Нафикова А.Р. - заместитель председателя Татарстанской республиканской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ;
3. Сибгатуллина Р.Р. – заведующий организационным отделом Татарстанской республиканской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ;
4. Замалова Р.Г. – председатель первичной профсоюзной организации Министерства по делам молодежи РТ;
5. Тюкаева Н.М. – председатель первичной профсоюзной организации Министерства лесного хозяйства РТ;
6. Фасхутдинов А.А. – председатель первичной профсоюзной организации Министерства труда, занятости и социальной защиты РТ;
7. Чумакова А.Д. – председатель первичной профсоюзной организации Министерства спорта РТ.