УТВЕРЖДЕНО

на заседании ревизионной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г., протокол №\_\_\_\_\_

Акт № \_\_\_

 ревизии организационной и финансово-хозяйственной деятельности

первичной профсоюзной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование профсоюзной организации)

Ревизионная комиссия в составе:

председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

в присутствии председателя профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

произвела ревизию организационной и финансово-хозяйственной деятельности профсоюзной организации за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Ревизионная комиссия во время ревизии рассмотрела следующие направления деятельности профсоюзной организации:

1. **Выполнение замечаний и предложений предыдущей ревизии.**
* Указать какие предложения ревизионной комиссии выполнены, какие предложения ревизионной комиссии не выполнены и по каким причинам.

**2) Организационная работа профсоюзной организации.**

 **2.1 Соблюдение требований Устава Профсоюза:**

* Правомочность конференции, комитета, президиума профсоюзной организации:
* Правомочность полномочий председателя профсоюзной организации:
* Правомочность решений конференции, комитета, президиума профсоюзной организации:
* Периодичность конференции, заседаний комитета, президиума профсоюзной организации:
* План работы профсоюзной организации:
* Вопросы, рассмотренные на заседаниях комитета, президиума профсоюзной организации:
* Сроки выполнения решений выборных профсоюзных органов:

**2.2 Состояние и учет членов Профсоюза:**

* Численность членов профсоюза \_\_\_\_\_\_ чел., за проверяемый период численность членов профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (увеличилась, уменьшилась, осталась без изменения).
* Учет членов Профсоюза:
* Анализ работы, проводимой профсоюзной организации по сохранению и увеличению численности членов Профсоюза.

**2.3 Правильность ведения делопроизводства в профсоюзной организации:**

* Ведение делопроизводства в первичной профсоюзной организации:

**2.4 Порядок работы с обращениями, заявлениями и жалобами членов Профсоюза:**

* Количество обращений, заявлений и жалоб членов Профсоюза:
* Своевременность и правильность рассмотрения обращений, заявлений и жалоб членов Профсоюза:

**3. Финансово-хозяйственная деятельность профсоюзной организации:**

**3.1 Утвержденная в установленном порядке смета доходов и расходов профсоюзной организации:**

* Утвержденная смета доходов и расходов профсоюзной организации:
* Исполнение смета доходов и расходов профсоюзной организации:

**3.2 Правильность оформления получаемых доходов профсоюзной организацией на уставную деятельность:**

* Проверка правильности, полноты и своевременности поступления членских профсоюзных взносов:
* Проверка правильности оформления целевых поступлений от работодателя:
* Проверка правильности оформления пожертвований:
* Проверка правильности оформления благотворительных взносов:

**3.3 Порядок расходования наличных денежных средств.**

* Утвержденный порядок расходования наличных денежных средств:
* Список подотчетных лиц, уполномоченных на получение и расходование денежных средств:
* Сроки сдачи авансовых отчетов (соблюдаются, не соблюдаются):
* Правильность составления авансовых отчетов:

**3.4 Правильность оформления и выдачи материальной помощи членам Профсоюза.**

* Проверка правильности оформления расходов, произведенных профсоюзной организацией на оказание материальной помощи членам Профсоюза:
* За отчетный период на оказание материальной помощи членам Профсоюза выделено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( руб., %).

**3.5 Правильность оформления и обоснованность выплат премий профсоюзному активу.**

* Проверка правильности оформления расходов, произведенных профсоюзной организацией на выплату премий профсоюзному активу:
* За отчетный период на премирование профсоюзного актива выделено \_\_\_\_\_\_\_ (руб., %).

**3.6 Правильность оформления расходов на культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия.**

* Проверка правильности оформления расходов, произведенных профсоюзной организацией:
* За отчетный период на проведение культурно-массовых мероприятий выделено \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (руб., %).
* За отчетный период на проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий выделено \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (руб., %).

**Предложения ревизионной комиссии:**

Для устранения отмеченных в акте недостатков и нарушений, а так же в целях улучшения деятельности профсоюзной организации ревизионная комиссия предлагает:

*
*

Председатель ревизионной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)  (расшифровка подписи)

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)  (расшифровка подписи)